



## Kurzanleitung Zoom-Videokonferenz

1. Für die Teilnahme an Zoom-Meetings ist kein Zoom-Konto nötig
2. Um an einem Zoom-Meeting teilzunehmen, installieren Sie bitte den Zoom-Client. Installieren Sie den "Zoom-Client for Meetings" über den Downloadlink: [https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting)
3. Sie haben in der Einladung zur Mitgliederversammlung folgende Daten erhalten:
  - Einen Link (eine Internet-Adresse), unter der das Meeting erreicht werden kann
  - Die Meeting ID
  - Ein Passwort, um am gewünschten Meeting teilnehmen zu können
4. Um an Ihrem Meeting teilnehmen zu können, öffnen Sie den zugesandten Link
  - im zuvor installierten Zoom-Client oder
  - per Doppelklick in Ihrem Webbrowser.
5. Geben Sie dann die Meeting ID sowie das Passwort ein.
6. Aktivieren Sie die Audio- sowie ggf. die Video-Funktion.
7. Sollten Probleme auftauchen, senden Sie eine kurze Nachricht an: [videokonferenz@wi.thm.de](mailto:videokonferenz@wi.thm.de)